入試管理システム画面一覧

| ፼ DB接続 | 文字列作成 | _ | | × |
|---------|------------|---|-----|---|
| IPアドレス: | 127.0.0.1 | | 接続テ | 자 |
| DB名: | DB2 | | | |
| ポート: | 1433 | | | |
| ユーザ名: | server | | | |
| パスワード: | ***** | | | |
| | 接続文字列登録 | | | |
| | 接続文字列管理用登録 | | | |
| | | | | |

DB 接続文字列作成

- ・IP アドレスを設定する。SQL Server が同じ PC 内にある場合は"127.0.0.1"を設定できる。他の PC に接続する場合は IP アドレスは SQL Server のある PC の IP アドレスを設定する。
- ・DB 名を設定する。学生管理システムのデフォルトの DB 名は"DB2"
- ・ポートは構成マネージャで設定された番号を設定する。
- ・ユーザ名は SQL Server Management Studio で設定されたユーザ名を設定する。
- ・パスワードは SQL Server Management Studio で設定されたユーザのパスワードを設定する。
- ・接続ボタンを押して接続テストを行う。
- ・接続が成功している場合は、接続の字列登録ボタンと接続文字列管理用登録ボタンを押して設定情報を登録する。

| 🔢 DBバックアップ・リストア(入試管 | _ | × |
|---------------------|---|---|
| バックアップ | | |
| リストア | | |

DBバックアップ・リストア

- ・データベースのバックアップを行いたい場合は、バックアップボタンを押しファイルを保存する。
- ・データベースの復元を行いたい場合は、リストアボタンを押しファイルを選択し復元する。

備考

バックアップファイルが保存できない場合(SQL Server エラー5 アクセスが拒否されました。)は、以下の順番に実行する。

- 1. コントロールパネルを開く。
- 2. 管理ツールを開く。
- 3. サービスを開く。
- 4. SQL Server (インスタンス名) のプロパティを開く。
- 5. 「ログオン」タブをクリック。
- 6. ログオンを「ローカルシステムアカウント」に変更し、「デスクトップとの対話をサービスに許可」をチェック、「OK」をクリック。
- 7. SQL Server (インスタンス名)を右クリックして再起動。

| ■ 学科マスタ | アメンテナンス | _ | × |
|---------------|--|--------------|---|
| 学科ID: 学科名: | | | |
| | 登録 01 学科1 02 学科2 03 学科3 04 学科4ああああああああああああああ | 背JJ除 ああああ | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

学科マスタメンテナンス

- ・学科を登録する場合は、学科IDと学科名を設定し登録ボタンを押す。
- ・学科を削除する場合は、リストから選択し削除ボタンを押す。

備考

学科に紐づく情報がある場合は、学科の削除はしないようにする。

| 帰 コース・専攻マス | タメンテナンス | _ | | × |
|------------|-------------------------------|---|----|---|
| コース・専攻ID: | | | | |
| コース・専攻名: | | | | |
| | 登録 | | 削除 | |
| 学科: | 学科1 | | | ~ |
| | 01 コース1 02 コース2 03 コース3 | | | |

コース・専攻マスタメンテナンス

- ・コース・専攻を登録する場合は、学部を選択し、コース・専攻 ${
 m ID}$ とコース・専攻名を設定し登録ボタンを押す。
- ・コース・専攻を削除する場合は、リストから選択し削除ボタンを押す。

備考

コース・専攻に紐づく情報がある場合は、コース・専攻の削除はしないようにする。

| ■ 都道府県マ | スタメンテナンス | | _ | | × |
|---------|--|----|---|------|----|
| 都道府県ID: | | | | | |
| 都道府県名: | | | | | |
| | 登録 | 削除 | | | |
| | 01 02 03 04 10 02 03 04 10 05 06 07 08 次析群埼千東神新富石福山長城市馬玉葉京奈潟山川井梨野阜 10 11 11 12 13 14 15 16 17 18 19 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 12 | | ^ | ファイル | ሊ力 |

都道府県マスタメンテナンス

- ・都道府県を登録する場合は、都道府県IDと都道府県名を設定し登録ボタンを押す。
- ・都道府県を削除する場合は、リストから選択し削除ボタンを押す。

備考

都道府県に紐づく情報がある場合は、都道府県の削除はしないようにする。

ファイル入力ボタンを押し、付属されている"都道府県.csv"ファイルを読み込ませることで一括登録ができる。

| ■ 地方マスタン | シテナンス | _ | | \times |
|---------------|--|---|----|----------|
| 地方ID: 地方名: | 登録 | Ë | 削除 | |
| | 0001 地方1 0002 地方2 0003 地方3 0004 地方5 0005 地方6 0006 地方7 0008 地方8 0009 地方9 0010 地方10 0011 地方11 0012 地方12 0013 地方13 | | | |

地方マスタメンテナンス

- ・地方を登録する場合は、地方IDと地方名を設定し登録ボタンを押す。
- ・地方を削除する場合は、リストから選択し削除ボタンを押す。

備考

地方に紐づく情報がある場合は、地方の削除はしないようにする。

| 都道府県: | 北海道 | ~ | | | | | |
|-------------|---------------|---|--------|--------------|----------|---|--|
| BPX=71477C* | 717年7年 | | | 基本情報 | | | |
| 高校ID | 高校名 | ^ | 登録 | 至4 旧制 | | | |
| 01051A | 北海道教育大学附属特別支援 | | 新規 | 高校ID: | | | |
| 01091A | 釧路工業高専 | | #/179元 | | | _ | |
| 01092J | 旭川工業高専 | | | 高校名: | | | |
| 01093G | 苫小牧工業高専 | | | 地方: | ~ | | |
| 01094E | 函館工業高専 | | | | <u> </u> | | |
| 01101A | 札幌東 | | | 住所情報 | | | |
| 01102K | 札幌西 | | 肖明余 | 11771 IH FIX | | | |
| 01103H | 札幌南 | | | 郵便番号: | | | |
| 01104F | 札幌北 | | | 到江田 与• | | | |
| 01105D | 札幌月寒 | | | 住所: | | | |
| 01106B | 札幌啓成 | | | | | | |
| 01107A | 札幌北陵 | | ファイル入力 | | | | |
| 01108J | 札幌手稲 | | | | | | |
| 01109G | 札幌丘珠 | | | | | | |
| 01110A | 札幌工業 | | | 宛先: | | | |
| 01111J | 札幌琴似工業 | | | | | | |
| 01112G | 札幌東商業 | | | | | | |
| 01113E | 江別 | | | 電話番号1: | | | |
| 01114C | 札幌西陵 | | | 電話番号2: | | | |
| 01115A | 札幌白石 | | | 年10日 コンピ・ | | | |
| 01116K | 千歳 | | | | | | |
| 01117H | 千歲北陽 | | | メール: | | | |
| 01118F | 野愰 | | | | | | |
| 01119D | 恵庭南 | | | | | | |
| 01120H | 惠庭北. | V | | | | | |

高校マスタメンテナンス

- ・高校を登録する場合は、都道府県を選択し、高校 ID と高校名と住所情報を設定し登録ボタンを押す。
- ・高校を削除する場合は、リストから選択し削除ボタンを押す。

備考

先に都道府県マスタを設定する。

高校に紐づく情報がある場合は、高校の削除はしないようにする。

ファイル入力ボタンを押し、付属されている"高校コード.csv"ファイルを読み込ませることで一括登録ができる。ただし付属されている高校情報は2018年度前後の情報です。

| ■ 試験区分マス | タメンテナン | Z | _ | | × |
|------------------------|----------------|--------------|--------------|----|---|
| 区分ID: 区分名: 区分略名: | 00 推薦 推薦 | | | | |
| | 登録 | | | 削除 | |
| | 区分ID | 区分名 | 区分略名 | | |
| | 00 | 推薦 | 推薦 | | |
| | 01 | 前期一般 後期一般 | 前期一般 後期一般 | | |
| | 02 | 145.997 787 | 1955年7月 7月7日 | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

試験区分マスタメンテナンス

- ・区分を登録する場合は、区分IDと区分名と区分略名を設定し登録ボタンを押す。
- ・区分を削除する場合は、リストから選択し削除ボタンを押す。

備考

区分に紐づく情報がある場合は、区分の削除はしないようにする。

| … 試験科目マス | タメンテナン | ス | _ | . 🗆 | × |
|------------------------|--------------------------------------|---------------------------------|------------------------------|-----|---|
| 科目ID: 科目名: 科目略名: | | | | | |
| | 登録 | | | 削除 | |
| | 科目ID 0001 0002 0003 0004 | 科目名 科目1 科目2 科目3 科目4 | 科目略名 科1 科2 科3 科4 | | |

試験科目マスタメンテナンス

- ・試験科目名を登録する場合は、科目 ID と科目名と科目略名を設定し登録ボタンを押す。
- ・科目名を削除する場合は、リストから選択し削除ボタンを押す。

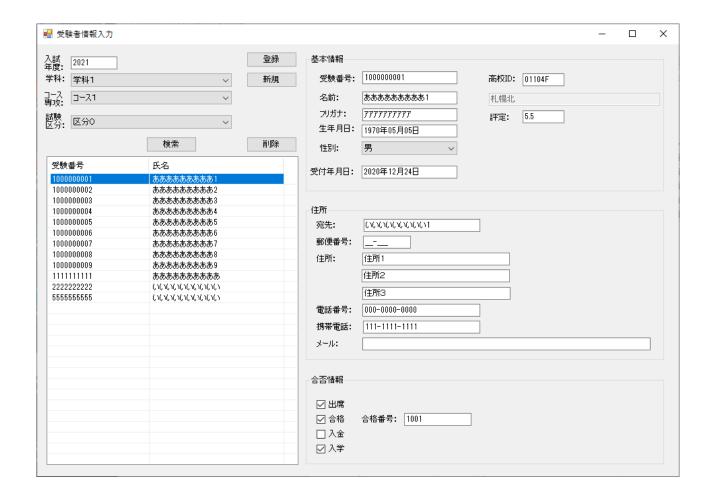
備考

科目名に紐づく情報がある場合は、科目名の削除はしないようにする。



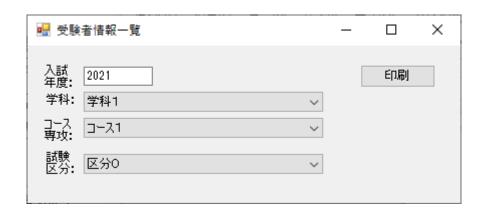
高校ラベル印刷

- ・選択された高校の住所をラベルに印刷する。(プレビューも可)
- ・ラベルは10面タイプのみ対応。上余白、左余白、ラベルの縦幅・横幅の調節が可能です。



受験者情報入力

- ・新規作成の場合は、学科、コース・専攻、試験区分を選択し新規ボタンを押し入力項目のクリアを する。受験番号等の情報を入力し登録ボタンを押し登録する。
- ・右下段の合否情報は、該当した場合にチェックを付けて情報を登録する。
- ・受験者の修正を行いたい場合は、学科、コース・専攻を選択、試験区分を選択し検索ボタンを押し リストに表示された学生を選択し修正し、登録ボタンを押し登録する。



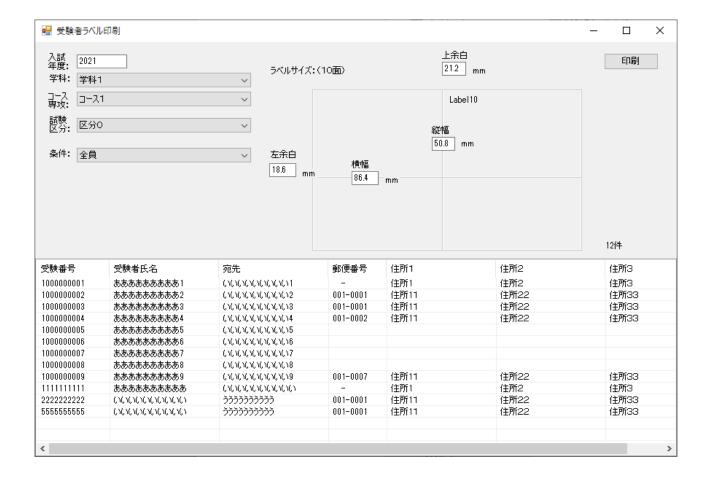
受験者情報一覧

・受験者情報一覧を印刷する。(プレビューも可)



受験者情報住所一覧

・受験者情報住所一覧を印刷する。(プレビューも可)



受験者ラベル印刷

- ・選択された学生の住所をラベルに印刷する。(プレビューも可)
- ・ラベルは10面タイプのみ対応。上余白、左余白、ラベルの縦幅・横幅の調節が可能です。

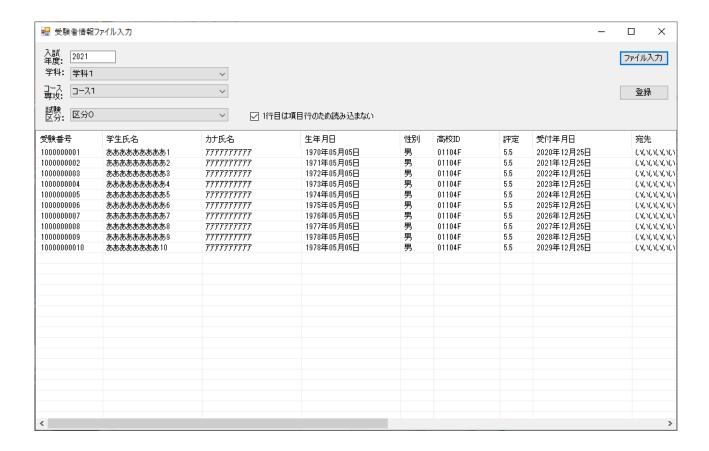


受験者情報ファイル出力

・選択された受験者の情報をファイル (csv)に出力する。

備考

チェックボックスにチェックを付けるとファイルに項目名称が先頭に付加される。



受験者情報ファイル入力

・選択された条件に受験者情報のファイル (csv)を入力し登録する。

備考

受験者情報ファイル出力のフォーマットとは異なるため注意する。 添付されているファイル(受験者情報テスト.csv)を参考に作成する。 チェックボックスにチェックを付けると1行目は読み飛ばす。

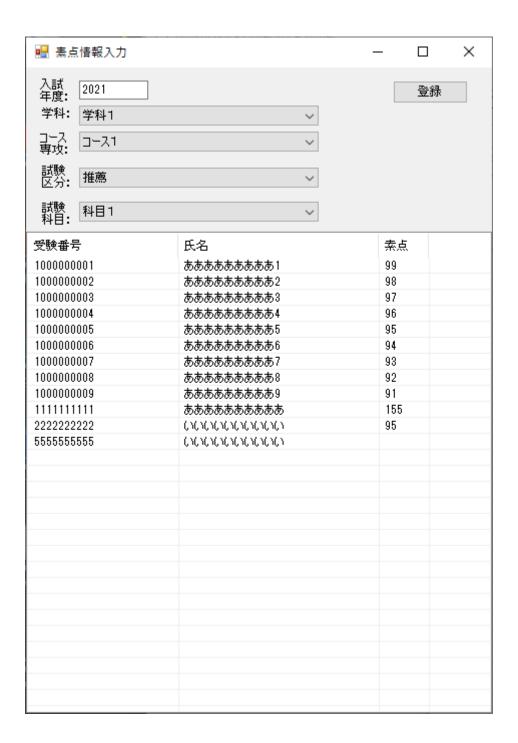


試験科目設定

- ・学科・コース・試験区分における試験科目を設定する。
- ・科目を選択し、追加ボタンを押す。すべて追加したら登録ボタンを押す。
- ・科目を削除したい場合は、左リストの科目を選択し、削除ボタンを押す。すべて削除したら登録ボタンを押す。

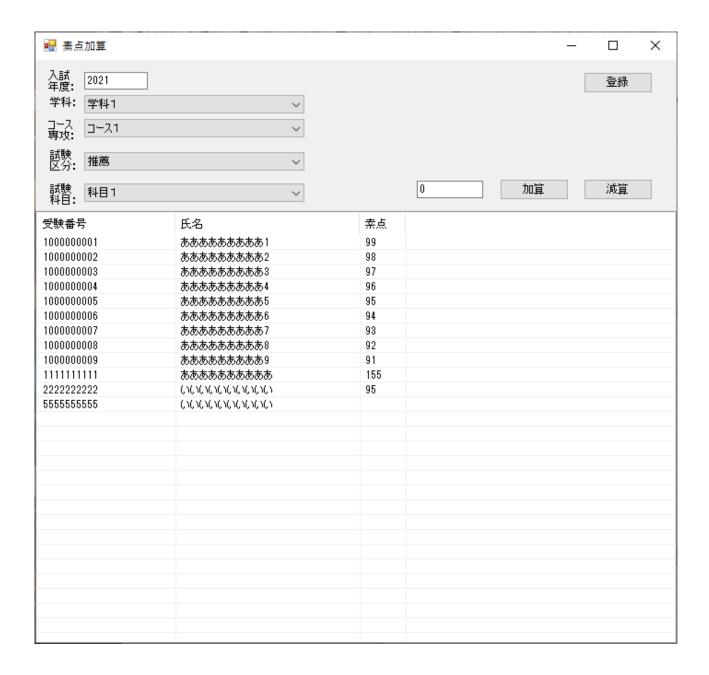
備考

一度設定したパターンは、試験情報とリンクするためむやみに変更しない。



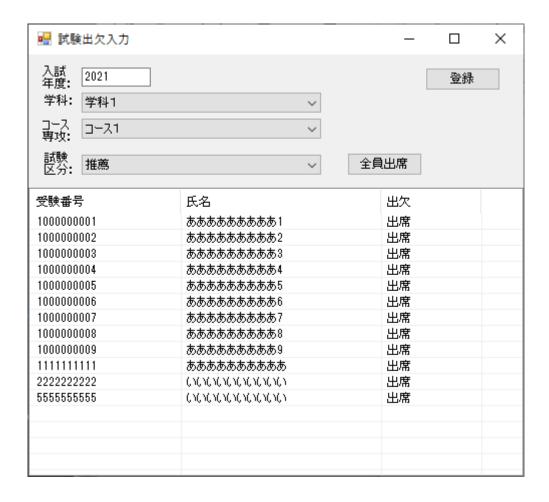
素点情報入力

・科目別に受験生の素点を設定する。設定が終わったら登録ボタンを押す。



素点加算

・科目別に受験生の素点を加減算する。設定が終わったら登録ボタンを押す。



試験出欠入力

・科目別に受験生の試験の出欠を設定する。設定が終わったら登録ボタンを押す。



試験科目素点一覧

- ・試験区分別に受験生の試験の素点印刷をする。 (プレビュー可)
- ・印字科目を5科目まで設定できる。



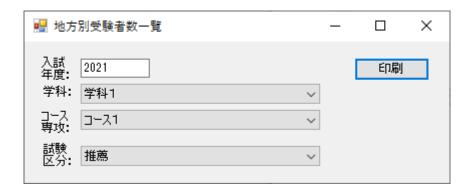
試験出欠確認一覧

・試験区分別に受験生の試験の出欠を印刷する。(プレビュー可)



学科別コース別試験区分別受験者一覧

・試験区分別に受験生の試験情報を印刷する。(プレビュー可)



地方別受験者数一覧

・試験区分別に地方別受験生数の印刷をする。(プレビュー可)



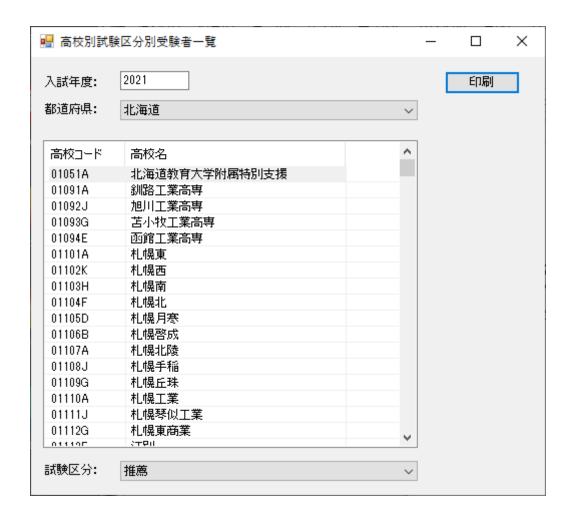
地方別高校別受験者数一覧

・試験区分別に地方別高校別受験生数の印刷をする。(プレビュー可)



高校別受験者数一覧

・試験区分別に高校別受験生数の印刷をする。(プレビュー可)



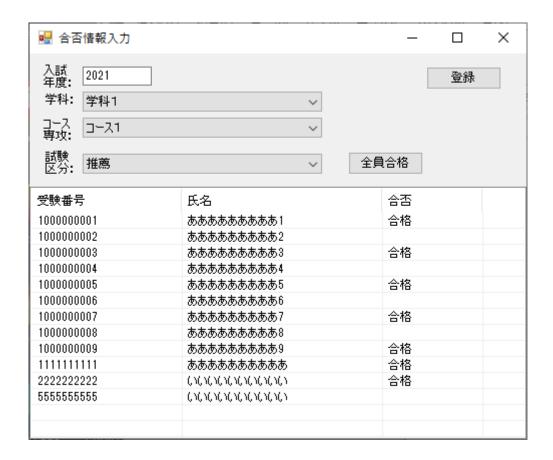
高校別試験区分別受験者一覧

・試験区分別に高校別受験生の印刷をする。(プレビュー可)



都道府県別受験者数一覧

・試験区分別に都道府県の受験者数の印刷をする。(プレビュー可)



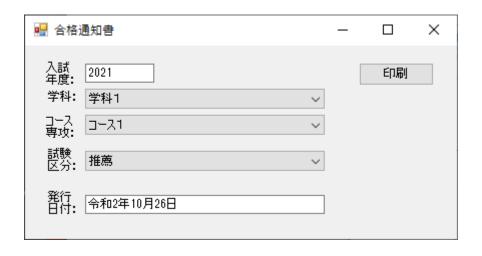
合否情報入力

・試験区分別に受験者の合否を設定する。



合否番号設定

・試験区分別に受験者の合格番号を設定する。



合否通知書

・試験区分別に合格している受験者の合格通知を印刷する。



入学情報入力

・試験区分別に受験者の入学情報を設定する。



入金情報入力

・試験区分別に受験者の入金情報を設定する。



入金確認一覧

・試験区分別に受験者の入金情報を印刷する。(プレビュー可)



募集状況一覧

- ・試験区分別に応募者数を印刷する。 (プレビュー可)
- ・チェックボックスにチェックすると印字対象となる。